

Decreto del Segretario Direttore n. 163 del 4.5.2020

Oggetto: liquidazione fattura n. 603-2020 del 10.4.2020 ditta "My Pest Control S.r.l."

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Badiale

Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Roberta Begheldo

Il Segretario Direttore,

richiamato il decreto n. 128 del 6.4.2020 relativo all'incarico a eseguire il servizio di disinfestazione straordinaria alla ditta "My Pest Control S.r.l." con sede in via G. Brodolini,22 – Cavarzere (VE) P.I. 04193810274;

vista la fattura n. 603-2020 del 10.4.2020 di euro 976,00, pervenuta in data 10.4.2020 e registrata al protocollo dell'ente al n. 740, relativa al servizio di disinfestazione straordinaria effettuato dalla data sopracitata in data 6.4.2020 presso l'ente;

dato atto che:

- 1) il servizio di cui all'affidamento si è svolto regolarmente (vedasi fogli di intervento del 6.4.2020);
- 2) è stata esperita la procedura per la verifica sulla regolarità contributiva della ditta "My Pest Control S.r.l." ad esito della quale non risultano rilievi a carico della stessa¹;

constatata la regolarità della fattura sotto il profilo contabile;

visto lo Statuto dell'Ente, ed in particolare l'articolo 12;

visto il "Regolamento interno di contabilità" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 28.11.2013, ed in particolare l'articolo 19;

visto il "Regolamento di amministrazione" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 17.2.2011 e s.m.i.;

decreta

- 1) di liquidare la fattura n. 603-2020 del 10.4.2020 presentata dalla ditta "My Pest Control S.r.l."; pervenuta al protocollo dell'ente in data 10.4.2020 e registrata al n.740 per l'imponibile di euro 800,00, relativa al servizio di disinfestazione straordinaria effettuato in data 6.4.2020 presso l'ente dalla ditta "My Pest Control S.r.l.";
- 2) di precisare che la differenza di euro 176,00 relativa all'IVA applicata alla fattura sarà versata dall' IPAB nei termini previsti dalla Legge;² “

¹ Si veda il "documento di regolarità contributiva" (DURC) agli atti dell'Ente;

² in applicazione del nuovo metodo di versamento dell'iva denominato "split payment" di cui all'art. 17 ter del DPR 633/1972 ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014;

- 3) di trasmettere l'ordinativo di pagamento al Tesoriere dell'ente per il pagamento della fattura;
- 4) di firmare digitalmente il presente atto.

La Responsabile dell'istruttoria
f.to dott.ssa Roberta Begheldo

Per la regolarità tecnica
f.to Andrea Malecova

Il Segretario Direttore
dott. Mauro Badiale